

### ISTITUTO COMPRENSIVO DI MALETTO

Viale A. Moro, 8 - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720006

E-Mail: ctic81200g@istruzione.it

E-Mail (PEC): CTIC81200G@Pec.Istruzione.it

Sito internet: www.icmaletto.gov.it

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Circ. nº 68

Maletto, 03/02/2016

Ai docenti Al DSGA Agli Atti

All'Albo e Sito Web della Scuola

Oggetto: Decreti di nomina responsabili di plesso e dei sussidi didattici.

Per opportuna conoscenza delle SS.LL., si trasmettono, in allegato, i decreti di cui all'oggetto.

Il Dirigente scolastico Prof.ssa Biagia Avellina

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, co 2 del D.Lgs.n.39/1993)



# Istituto Comprensivo "G. Galilei"

Viale A. Moro, 8 - 95035 Maletto (CT) - tel. 0957720006

E-Mail: <a href="mailto:ctic81200g@istruzione.it">ctic81200g@istruzione.it</a>
E-Mail (PEC): <a href="mailto:CTIC81200G@Pec.Istruzione.it">CTIC81200G@Pec.Istruzione.it</a>

Sito internet: www.icmaletto.gov.it

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Prot. n. 335/3A

Maletto, 01 febbraio 2016

Alle docenti Coordinatrici della Scuola dell'Infanzia:

Agata Longhitano
Lucrezia Romano
Al Direttore sga
Ai docenti dell'I.C.
Al personale ATA
Sito Web

Oggetto: Nomina responsabili della Scuola dell'Infanzia. Anno Scolastico 2015/2016

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la complessità dell'Istituto; Visto l'art.25, comma 5, del Dlgs. 165/2001; Visto l'art. 88 del C.C.N.L. 2006/2009 del 29/11/2007; Vista la delibera n. 6 del Collegio docenti dell'11/09/2015; Preso atto della disponibilità delle docenti a svolgere l'incarico;

#### **DECRETA**

di nominare le SS.LL responsabili della Scuola dell'Infanzia per l'anno scolastico 2015/2016. Compiti assegnati:

- collaborare con il Dirigente Scolastico;
- curare il corretto e regolare funzionamento del plesso;
- curare i rapporti con la segreteria per la visione, diffusione e custodia di circolari/comunicazioni interne al personale docente e non docente e controllo puntuale delle disposizioni di servizio;
- effettuare, quando necessario, comunicazioni telefoniche di servizio;
- verificare la vigilanza delle sezioni;
- sostituire le docenti assenti nel plesso e comunicare le assenze in segreteria;
- verificare il recupero dei permessi;
- collaborare con i rappresentanti del servizio di prevenzione e sicurezza;
- coordinare i viaggi d'istruzione;
- partecipare alle riunioni periodiche di staff.

Per le attività sopradescritte, previa relazione, sarà attribuito, a ciascuna, il compenso che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto.

Il Dirigente scolastico Prof.ssa Biagia Avellina

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, co 2 del D.Lgs.n.39/1993)



# Istituto Comprensivo "G. Galilei"

Viale A. Moro, 8 - 95035 Maletto (CT) - tel. 0957720006

E-Mail: ctic81200g@istruzione.it
E-Mail (PEC): CTIC81200G@Pec.Istruzione.it

Sito internet: www.icmaletto.gov.it C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Prot. n° 336/3A

Maletto, 01 febbraio 2016

All'insegnante Rosa Santamaria Alla prof.ssa Rita Franco Ai docenti Al DSGA Sede

Oggetto: Nomina responsabile di plesso di Scuola Primaria e Secondaria di I grado. Anno Scolastico 2015/2016

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la complessità dell'Istituto;

Visto l'art.25, comma 5, del Dlgs. 165/2001

Visto l'art. 88 del C.C.N.L. 2006/2009 del 29/11/2007

Vista la delibera n. 6 del Collegio docenti dell'11/09/2015;

Preso atto della disponibilità a svolgere l'incarico resa nella medesima seduta del Collegio docenti;

#### **DECRETA**

di nominare le SS.LL. responsabili di plesso, rispettivamente di scuola primaria e secondaria di I grado, per l'anno scolastico 2015/2016, con i seguenti compiti:

- collaborazione con il Dirigente Scolastico;
- sostituzione dei collaboratori del Dirigente, in caso di assenza;
- controllo del rispetto del regolamento d'Istituto da parte degli alunni;
- effettuazione, quando necessario, di comunicazioni telefoniche di servizio;
- verifica della vigilanza delle classi;
- sostituzione dei docenti temporaneamente assenti (in assenza dei collaboratori);
- partecipazione alle riunioni periodiche di staff.

Per le attività sopradescritte, previa relazione, sarà attribuito il compenso definito in sede di contrattazione d'Istituto.

Il Dirigente scolastico Prof.ssa Biagia Avellina

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, co 2 del D.Lgs.n.39/1993)



### Istituto Comprensivo "G. Galilei"

Viale A. Moro, 8 - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720006

E-Mail: ctic81200g@istruzione.it
E-Mail (PEC): CTIC81200G@Pec.Istruzione.it

Sito internet: www.icmaletto.gov.it

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Prot. n. 343/3A

Maletto, 01 febbraio 2016

All'Ins. Caserta Maria Al Docente Cirino Antonio All'Ins. Dilettoso Maria Al personale docente e ATA

Al Direttore S.G.A.

Sede

Oggetto: Nomina Responsabili per la custodia del materiale didattico, tecnico e di laboratorio A.S. 2015-2016

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

• Visto l'articolo 27 del Decreto Assessoriale n° 895/2001 della Regione Sicilia;

#### **NOMINA**

i sottoelencati docenti responsabili dei sussidi didattici:

DOCENTE	PLESSO
Caserta Maria	Scuola dell'Infanzia
Dilettoso Maria	Scuola Primaria
Cirino Antonio	Scuola secondaria di primo grado

Il DSGA affiderà in custodia alle SS.LL. i beni di cui all'oggetto presenti nei rispettivi plessi.

Il compenso spettante per tale incarico sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Biagia Avellina (Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, c. 2, del D.Lgs n° 39/1993)